**Паспорт муниципальной программы**

**«Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование муниципальной программы | «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы» |
|  | Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта) | Постановление администрации города Урай от 26.09.2017 №2757 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы» |
|  | Ответственный исполнитель муниципальной программы | 1. Отдел по учету и отчетности администрации города Урай.  2. Сводно-аналитический отдел администрации города Урай. |
|  | Соисполнители муниципальной программы | 1. Органы администрации города Урай.  2. Муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения города Урай» (далее - МКУ «УМТО города Урай»).  3. Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» (далее - МКУ «УЖКХ города Урай»).  4. Муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» (далее - МКУ «УГЗиП города Урай»).  5. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Урай» (далее - МКУ «УКС города Урай»).  6. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Урай» (далее - МКУ «ЕДДС города Урай»). |
|  | Цели муниципальной программы | 1. Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности.  2. Совершенствование организации муниципальной службы, повышение ее эффективности. |
|  | Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование решения вопросов местного самоуправления.  2. Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг.  3. Совершенствование профессиональных возможностей и способностей работников органов местного самоуправления.  4. Повышение уровня правовой грамотности и формирование у населения навыков рационального потребительского поведения. |
|  | Подпрограммы муниципальной программы | 1. Создание условий для совершенствования системы муниципального управления.  2. Предоставление государственных и муниципальных услуг.  3. Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров. |
|  | Портфели проектов, проекты, направленные в том числе на реализацию в городе Урай национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения | 1. Портфель проектов «Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта» - без финансирования;  2. Федеральный проект «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» - 50,0 тыс. рублей;  3. Федеральный проект «Старшее поколение» - 775,5 тыс.рублей |
|  | Целевые показатели муниципальной программы | 1. Удовлетворенность населения деятельностью местного самоуправления городского округа (муниципального района) - с 62% до 80%.  2. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования - с 6 764,6 рублей до 6 481,2 рублей.  3. Численность граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные и общественные работы - не менее 555 человек ежегодно.  4. Доля муниципальных служащих, которым предоставляются гарантии по выплате пенсии за выслугу лет - не менее 100% ежегодно.  5. Доля неиспользуемого недвижимого имущества в общем количестве недвижимого имущества муниципального образования город Урай - не более 0,1% ежегодно.  6. Уровень удовлетворенности жителей города Урай качеством предоставления государственных и муниципальных услуг - не менее 90 % ежегодно.  7. Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме - не менее 70 % ежегодно.  8. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг - до 15 минут.  9. Среднее время ожидания в очереди для подачи (получения) документов в МАУ МФЦ - до 15 минут.  10. Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров, замещаемых на основе назначения из резерва кадров - не менее 50% ежегодно.  11. Доля участников конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления города Урай» от общего числа работников органов местного самоуправления города Урай - не менее 8 % ежегодно.  12. Доля муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень в соответствии с потребностями - не менее 4,5% ежегодно. |
|  | Сроки реализации муниципальной программы | 2018-2030 гг. |
|  | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | 1. Источник финансового обеспечения муниципальной программы бюджет муниципального образования городской округ город Урай, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, федеральный бюджет.  2. Для реализации Программы всего необходимо:  1) **на 2018 год** – 449 909,6 тыс. рублей;  2) **на 2019 год** – 440 086,0 тыс. рублей;  3) **на 2020 год** – 422 130,9 тыс. рублей;  4) **на 2021 год** – 424 250,2 тыс. рублей;  5) **на 2022 год** – 432 295,9 тыс. рублей;  6) **на 2023 год** – 432 295,9 тыс. рублей;  7) **на 2024 год** – 432 295,9 тыс. рублей;  8) **на 2025 год** – 432 295,9 тыс. рублей;  9) **на 2026 год** – 432 295,9 тыс. рублей;  10) **на 2027 год** – 432 295,9 тыс. рублей;  11) **на 2028 год** – 432 295,9 тыс. рублей;  12) **на 2029 год** – 432 295,9тыс. рублей;  13) **на 2030 год** – 432 295,9тыс. рублей. |